



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



FONDUL SOCIAL EUROPEAN PLUS (FSE+)

Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027

Prioritate: P9.Consolidarea participării populației în procesul de învățare pe tot parcursul vieții pentru facilitarea tranzițiilor și a mobilității

Obiectiv specific: ESO4.7_Promovarea învățării pe tot parcursul vieții, în special a oportunităților flexibile de actualizare a competențelor și de recalificare pentru toți, ținând seama de competențele antreprenoriale și digitale, printr-o mai bună anticipare a schimbării și a cerințelor de noi competențe bazate pe nevoile pieței muncii, precum și prin facilitarea tranzițiilor profesionale și promovarea mobilității profesionale

Titlu Apel: Competențe digitale pentru piața muncii - Regiuni mai puțin dezvoltate

Titlu proiect: TransformDigital

Cod Apel: PEO/375/PEO_P9/OP4/ESO4.7/PEO_A34

Cod proiect: 336830

Cum înveți mai ușor un instrument digital nou la locul de muncă – pași simpli pentru angajații care se tem de schimbare

Introducerea unui instrument digital nou la locul de muncă nu este întâmpinată întotdeauna cu entuziasm. Pentru un angajat care utilizează de mult timp aceeași aplicație sau aceeași metodă de lucru, schimbarea poate veni cu întrebări firești: „Dacă nu mă descurc?”, „Dacă greșesc?”, „De ce trebuie să schimbăm ceva ce funcționa?” sau „O să îmi ia foarte mult timp să învăț?”.

Teama de schimbare nu înseamnă neapărat lipsă de competență. De multe ori, dificultatea apare pentru că instrumentul este necunoscut, iar persoana nu știe de unde să înceapă.

Vestea bună este că nu trebuie să învățăm toate funcțiile unei aplicații înainte să o putem folosi. De cele mai multe ori, este suficient să pornim de la operațiunile necesare activității noastre și să dezvoltăm treptat competențele.

Începe cu întrebarea „La ce îmi folosește?”

Înainte de a încerca să înțelegem toate meniurile și funcțiile unui instrument nou, este util să aflăm ce problemă trebuie acesta să rezolve.

Poate înlocui un proces realizat până acum manual. Poate permite mai multor colegi să lucreze asupra acelorași informații. Poate reduce timpul necesar unei activități sau poate organiza mai bine documentele.

Atunci când înțelegem scopul instrumentului, funcțiile sale devin mai ușor de asociat cu activitatea concretă.

În loc să vedem o aplicație cu zeci de butoane necunoscute, putem începe să o privim ca pe un instrument prin care trebuie să realizăm câteva operațiuni clare.

Nu încerca să înveți totul din prima zi

Una dintre cele mai frecvente greșeli este încercarea de a înțelege toate funcțiile unui program înainte de a începe să îl folosim.

Majoritatea aplicațiilor profesionale oferă mult mai multe funcții decât utilizează în mod curent o singură persoană.





Un început mai simplu poate fi identificarea a trei sau patru activități esențiale:

- cum mă autentific;
- unde găsesc informația de care am nevoie;
- cum introduc sau modific informații;
- cum salvez sau transmit rezultatul;
- cum revin asupra unei operațiuni, dacă este posibil.

După ce aceste acțiuni devin familiare, pot fi adăugate treptat alte funcții.

Învățarea în etape reduce senzația că trebuie să memorăm foarte multe informații într-un timp scurt.

Pornește de la ceea ce știi deja

Un instrument nou nu înseamnă întotdeauna un mod complet nou de lucru.

Dacă ai utilizat deja un program de redactare, vei recunoaște probabil funcții similare într-o altă aplicație: salvare, copiere, căutare, inserare sau formatare.

Dacă ai lucrat cu fișiere și foldere, principiile de organizare pot fi utilizate și într-un spațiu de stocare online.

Este util să căutăm aceste asemănări.

În loc să pornim de la ideea „nu știu nimic despre programul acesta”, putem identifica ceea ce știm deja și poate fi transferat către noul instrument.

Competențele digitale se construiesc unele peste altele.

Exersează pe sarcini concrete

Citirea unui manual sau urmărirea unei demonstrații poate fi utilă, dar utilizarea practică ajută la consolidarea informației.

Dacă trebuie să învățăm un instrument pentru gestionarea documentelor, putem exersa încărcarea, identificarea și organizarea unor fișiere. Dacă este vorba despre o aplicație pentru prelucrarea datelor, putem începe cu operațiunile pe care urmează să le utilizăm efectiv.

Atunci când este posibil, exersarea ar trebui realizată într-un mediu sigur, pe documente sau informații care nu pot afecta activitatea reală.

Este mai ușor să învățăm o funcție atunci când știm exact pentru ce o vom utiliza.

Notează pașii care îți creează dificultăți

În primele zile de utilizare, anumite operațiuni vor fi uitate.

În loc să cerem de fiecare dată ajutor pentru aceeași activitate, putem păstra câteva instrucțiuni scurte.



De exemplu:

Pentru încărcarea documentului: deschid secțiunea corespunzătoare → selectez opțiunea de încărcare → aleg fișierul → verific documentul → confirm operațiunea.

Nu este nevoie să realizăm un manual întreg.

Câteva notițe pentru operațiunile utilizate frecvent pot reduce dependența de ajutor și pot accelera procesul de învățare. După o perioadă, pașii respectivi vor deveni familiari și notițele nu vor mai fi necesare.

Greșeala face parte din învățare, dar trebuie să știm unde putem experimenta

Teama de a apăsa „butonul greșit” este frecventă atunci când utilizăm o aplicație necunoscută.

Prudența este importantă, mai ales în cazul sistemelor care gestionează informații profesionale. Dar teama excesivă poate împiedica învățarea.

Este important să facem diferența între o funcție pe care o putem testa fără consecințe și o operațiune care poate modifica sau șterge informații importante.

Putem exersa pe un document de test, într-un mediu de instruire sau într-o zonă în care avem permisiunea să experimentăm.

În schimb, dacă nu știm ce efect are o funcție asupra datelor reale, este mai bine să verificăm înainte.

Scopul nu este să evităm orice greșeală, ci să învățăm într-un mod controlat și responsabil.

Cere ajutor astfel încât data viitoare să te descurci singur

Sprijinul colegilor sau al persoanelor care cunosc instrumentul poate accelera foarte mult procesul de învățare.

Contează însă modul în care cerem ajutor.

Dacă spunem „fă-mi și mie asta”, problema imediată va fi rezolvată, dar este posibil să avem aceeași dificultate și data viitoare.

O variantă mai utilă este: „Îmi arăți cum se face, ca să pot realiza singur operațiunea data viitoare?”

Putem nota pașii, putem repeta operațiunea imediat sau putem cere explicații pentru partea pe care nu am înțeles-o.

Ajutorul primit devine astfel o oportunitate de dezvoltare a unei competențe.

Folosește surse de încredere atunci când cauți soluții

Este foarte probabil ca, la un moment dat, să întâlnim o funcție pe care nu știm să o folosim.

Căutarea online poate fi utilă, dar sursele trebuie selectate cu atenție.



Documentația oficială, materialele de instruire oferite de organizație și resursele producătorului aplicației sunt puncte de plecare potrivite.

Trebuie să fim mai precauți atunci când un tutorial ne solicită să instalăm programe suplimentare, să dezactivăm funcții de securitate sau să modificăm setări pe care nu le înțelegem.

Faptul că o soluție apare pe internet nu înseamnă automat că este potrivită pentru dispozitivul sau mediul profesional în care lucrăm.

Nu compara viteza ta de învățare cu cea a colegilor

Oamenii nu învață în același ritm.

Un coleg poate descoperi foarte repede funcțiile unei aplicații pentru că a utilizat anterior un instrument asemănător. Altul poate avea nevoie să repete de mai multe ori aceeași operațiune.

Această diferență nu înseamnă că unul dintre ei nu poate dobândi competența necesară.

Mai util este să comparăm ceea ce putem face astăzi cu ceea ce puteam face la început.

Dacă ieri aveam nevoie de ajutor pentru fiecare operațiune, iar astăzi realizăm singuri majoritatea pașilor, există deja progres.

Transformă operațiunile noi în rutină

O funcție devine mai ușor de utilizat prin repetare.

Prima dată trebuie să ne gândim la fiecare pas. După câteva utilizări, succesiunea începe să devină familiară. În timp, operațiunea poate ajunge la fel de obișnuită precum utilizarea instrumentului pe care îl înlocuiește.

De aceea, după ce învățăm o funcție nouă, este util să o utilizăm în activitatea reală atunci când este necesară.

Pauzele foarte lungi între momentul instruirii și momentul aplicării pot face ca o parte dintre informații să fie uitate.

Învățarea digitală este mai eficientă atunci când cunoștințele pot fi puse în practică.

Schimbarea unui instrument nu anulează experiența profesională

Un angajat poate avea zece sau douăzeci de ani de experiență și totuși să întâmpine dificultăți la prima utilizare a unei aplicații noi.

Aceasta nu înseamnă că experiența sa și-a pierdut valoarea.

Programul este doar instrumentul prin care anumite activități sunt realizate.

Persoana cunoaște în continuare procesele, documentele, situațiile profesionale și rezultatele pe care trebuie să le obțină. Trebuie doar să învețe cum sunt acestea gestionate prin noul



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



instrument.

Experiența profesională poate chiar facilita învățarea, deoarece utilizatorul înțelege deja ce trebuie să obțină, chiar dacă încă nu cunoaște toate funcțiile prin care ajunge la rezultat.

Încrederea digitală se construiește prin pași mici

Teama de tehnologie nu dispare pentru că cineva spune „este simplu”.

Pentru persoana care nu cunoaște instrumentul, la început poate să nu fie deloc simplu.

Încrederea apare pe măsură ce utilizatorul reușește să realizeze singur operațiuni: prima autentificare, primul document încărcat corect, prima problemă simplă rezolvată fără ajutor.

Fiecare reușită devine o bază pentru următoarea competență.

Obiectivul nu este să cunoaștem toate funcțiile unui instrument digital, ci să putem utiliza în siguranță și cu suficientă autonomie funcțiile necesare activității noastre și să avem capacitatea de a învăța altele atunci când devin necesare.

Dezvoltarea competențelor digitale prin TransformDigital – ID 336830

În cadrul proiectului TransformDigital – ID 336830, angajații din grupul țintă beneficiază de evaluarea competențelor digitale pentru identificarea nivelului existent și a nevoilor de dezvoltare. În funcție de rezultatele evaluării, participanții sunt orientați către programul Competențe digitale de bază sau către programul de formare Operator introducere, validare și prelucrare date (OIVPD).

Formarea adaptată nivelului participanților poate contribui nu doar la dobândirea unor competențe concrete, ci și la dezvoltarea încrederii în utilizarea tehnologiei și a capacității de adaptare la instrumente noi.

Astfel, participanții își pot consolida treptat competențele necesare activității profesionale și pot dezvolta o utilizare mai autonomă, eficientă și responsabilă a tehnologiei.

**#TransformDigital #CompetențeDigitale #AdaptareDigitală #ÎnvățareContinuă
#DezvoltareProfesională**

**Proiect finanțat din Fondul Social European Plus (FSE+) prin Programul Educație și Ocupare (PEO)
2021–2027, în cadrul apelului „Competențe digitale pentru piața muncii – Regiuni mai puțin
dezvoltate”.**

